

08.11.2021г. № 44
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАТАНГСКИЙ РАЙОН
ПОДВОЛОШИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ О
ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ ЗА
СОВЕРШЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО НАРУШЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Подволошинского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения.
2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике с. Подволошино» и разместить на официальном сайте администрации Подволошинского муниципального образования в информационно-коммуникационной сети интернет;
3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Подволошинского
муниципального образования

Г.А. Дробышева

ПОРЯДОК исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения

1. Порядок применения бюджетных мер принуждения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия и исполнения финансовым управлением администрации МО «Катангский район» (далее – финансовый орган), на основании соглашения о передаче осуществления части полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета, решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения в части межбюджетных средств предоставляемых из бюджета Подволошинского муниципального образования. Полномочия финансового органа в соответствии с нормативными правовыми актами возложены на администрацию Подволошинского муниципального образования.

2. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимается финансовым органом, на основании уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения.

Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется распоряжением.

3. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход местного бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, орган внешнего муниципального финансового контроля направляет не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие.

В случае неустранения бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и указанного в представлении, орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия).

Форма уведомления о применении бюджетных мер принуждения утверждается органом муниципального финансового контроля.

Поступившее в финансовый орган уведомление регистрируется в Журнале учета уведомлений органов муниципального финансового контроля в течение одного рабочего дня со дня поступления (приложение к Порядку).

4. Рассмотрение поступившего в финансовый орган уведомления и подготовка

проекта распоряжения о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в финансовый орган уведомления о применении бюджетных мер принуждения от органа муниципального финансового контроля.

5. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения финансовым органом уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

По решению финансового органа муниципального образования срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен в случаях и на условиях, установленных соответствующим финансовым органом в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации.

6. В случае принятия решения о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о приостановлении) или решения о сокращении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о сокращении), должностное лицо финансового органа в течение двух рабочих дней готовит соответствующий проект распоряжения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее – распоряжение о приостановлении (сокращении) и представляет его на подпись Главе Подволошинского муниципального образования.

Копия распоряжения направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов.

7. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Подволошинского муниципального образования реализуется путем прекращения осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) с даты указанной в распоряжении.

8. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Подволошинского муниципального образования реализуется путем внесения в установленном порядке изменений в решение Думы Подволошинского муниципального образования о бюджете Подволошинского муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период об уменьшении объемов (сокращении) предоставляемых межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

9. Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное нарушение, повлекшее принятие решения о приостановлении (сокращении), представляет в финансовый орган информацию об устранении нарушений.

10. Должностное лицо финансового органа готовит проект распоряжения об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (далее – распоряжение об отмене приостановления) и представляет его на подпись Главе Подволошинского муниципального образования.

На основании утвержденного распоряжения об отмене приостановления после его регистрации, операции по перечислению межбюджетных трансфертов возобновляются с даты регистрации данного распоряжения.

11. О результатах применения бюджетных мер принуждения финансовый орган сообщает органу муниципального финансового контроля, направившему соответствующее уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в течение пяти рабочих дней с даты исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения.

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о применении бюджетных мер принуждения**

На основании акта проверки (ревизии) от “ _____ ” _____ г. № _____
в отношении _____
(полное наименование получателя средств муниципального бюджета)

установлено: _____
(излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного
законодательства)

Российской Федерации так, как они установлены проведенной проверкой, документы
и иные сведения,
_____ (которые подтверждают указанные обстоятельства)

В соответствии со статьей (ями) _____

Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с _____
(указываются наименования и номера соответствующих статей/пунктов
законодательных

и нормативно-правовых актов Российской Федерации, муниципального района, а
также в необходимых случаях

соответствующий договор (соглашение) на предоставление средств муниципального
бюджета)

за допущенные нарушения законодательства Российской Федерации предлагаю:

1. Взыскать средства муниципального бюджета, использованные не по
целевому назначению, в сумме _____ рублей
(цифрами и прописью)

в беспорядном порядке со счета № _____
(реквизиты счета получателя средств
муниципального бюджета,

открытого в кредитной организации, с учетом статьи 220.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации)

в _____,
(наименование кредитной организации)

БИК _____, ИНН _____,

юридический адрес: _____
(индекс и почтовый адрес)

2. Применить иные меры в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации и федеральными законами _____

(указываются конкретные суммы, условия и обстоятельства, данные и реквизиты)

Руководитель муниципального
финансового контроля

личная
подпись

инициалы и фамилия

Приложение 2
к Порядку исполнения решения о применении
бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения

**Журнал учета уведомлений
органов муниципального финансового контроля**

№ п/п	Номер, дата уведомления органа муниципального контроля	Дата поступления уведомления органа муниципального контроля в финансовый орган	Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное правонарушение	Бюджетная мера принуждения	Сумма бюджетных нарушений
1	2	3	4	5	6